

Дорожная карта
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в МБУДО ЦРТДиЮ на 2022 год

| № | Наименование этапа | Содержание деятельности и примерный план мероприятий | Срок | Ответственный |
|---|---|---|------|---|
| 1 | Подготовка условий для реализации системы наставничества | <p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБУДО ЦРТДиЮ». – приказ о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества. | март | Зам. директора по УВР Пробылова Л.Б. |
| 2 | Формирование банка наставляемых | <ol style="list-style-type: none"> 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | март | Зам. директора по УВР Пробылова Л.Б. Педагог-психолог Нестерова О.А. |
| 3 | Формирование банка наставников | <ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников среди педагогов МБУДО ЦРТДиЮ, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | март | Зам. директора по УВР Пробылова Л.Б. Педагог-психолог Нестерова О.А. |

| | | | | |
|---|---|--|----------------|---|
| 4 | Отбор и обучение | <p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.</p> | Март-май | Зам. директора по УВР Пробылова Л.Б. |
| 5 | Организация и осуществление работы наставнических пар | <p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> | Июнь-декабрь | Зам. директора по УВР Пробылова Л.Б., Зам. Директора по УВР Матросова Е.Н. |
| 6 | Завершение персонализированных программ наставничества | <p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> | 1-15 декабря | Зам. директора по УВР Пробылова Л.Б. |
| 7 | Информационная поддержка системы наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МБУДО ЦРТДиЮ и социальных сетях. | В течение года | Зам. директора по УВР Пробылова Л.Б. Зам. Директора по УВР Игнатенко А.М. |

Директор МБУДО ЦРТДиЮ



М.А. Бахарев