



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «21» ноября 2019 г. № 1255-17А

**Об утверждении Правил персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей в городском округе Королёв  
Московской области**

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование», утверждённого протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. № 10, в соответствии с постановлением Правительства Московской области № 460/25 от 30.07.2019 «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Королёв Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Обеспечить внедрение на территории городского округа Королёв Московской области системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
2. Утвердить правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Королёв Московской области (приложение).
3. Комитету образования Администрации городского округа Королёв Московской области (Ваврик И.В.) обеспечить внедрение системы персонифицированного финансирования в муниципальных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.
4. Муниципальному опорному центру дополнительного образования детей городского округа Королёв Московской области (Бахарев М.А.) обеспечить взаимодействие с оператором персонифицированного финансирования Московской области, содействовать информированию о системе персонифицированного финансирования, организационному и методическому сопровождению внедрения системы персонифицированного финансирования.

010269

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в официальном городском печатном средстве массовой информации и разместить их на официальном сайте Администрации городского округа Королёв Московской области «Наукоград Королёв» ([www.korolev.ru](http://www.korolev.ru)).

6. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций Администрации городского округа Королёв Московской области (Маслова Е.А.) обеспечить выполнение пункта 5 настоящего постановления.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Королёв Московской области Королеву В.В.

**Исполняющий обязанности  
главы городского округа**



**Ю.А. Копцик**



Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
городского округа Королёв  
Московской области  
от 21.11.2019 № 1255-ПА



## ПРАВИЛА

### персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Королёв Московской области

#### I. Общие положения.

1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Королёв Московской области регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – Правила, система ПФ).

2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) **образовательная услуга** – услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы (отдельной части дополнительной общеобразовательной программы), оказываемая в рамках системы ПФ;

2) **обучающийся** – ребенок в возрасте от 5 до 18 лет (при достижении 18-ти лет, потребитель теряет право на получение услуги), проживающий на территории городского округа Королёв Московской области;

3) **сертификат дополнительного образования** (далее – сертификат) - реестровая запись о включении обучающегося (обладателя сертификата) в систему ПФ, удостоверяющая возможность обладателя сертификата получать в определенном объеме и на определенных условиях образовательные услуги в порядке и на условиях, определяемых нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Московской области и органами местного самоуправления городского округа Королёв Московской области;

4) **оператор системы ПФ** (далее – Оператор ПФ) – Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей городского округа Королёв Московской области осуществляющий организационное, методическое, информационное сопровождение системы ПФ, ведение ЕИСДОП, реестра сертификатов дополнительного образования, реестра поставщиков образовательных услуг, реестра образовательных программ, проведение независимой оценки качества в рамках системы ПФ, иных действий в соответствии с настоящими Правилами;

5) **программа персонифицированного финансирования** – документ, утверждаемый правовым актом городского округа Королёв Московской области, устанавливающий на определенный период (далее – период реализации программы ПФ) номинал одного сертификата, число действующих



сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий обучающихся, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата, объем обеспечения сертификатов, а также ограничения по использованию обучающимися сертификата при выборе дополнительных общеобразовательных программ определенных направленностей;

6) **уполномоченный орган** – Комитет образования Администрации городского округа Королёв Московской области, ответственный за внедрение системы ПФ;

7) **уполномоченная организация** – Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Королёв Московской области «Централизованная бухгалтерия Комитета образования», участник системы ПФ, осуществляющий организацию финансового обеспечения образовательной деятельности в рамках системы ПФ в отношении сертификатов дополнительного образования, выданных городским округом Королёв Московской области, в том числе осуществление платежей по договорам об обучении, заключенным между родителями (законными представителями) обучающихся – участниками системы ПФ и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг;

8) **информационная система персонифицированного финансирования** - «Единая информационная система, содержащая сведения о возможностях дополнительного образования на территории городского округа Королёв Московской области» (далее – ЕИСДОП) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора обучающимися – участниками системы ПФ и их родителями (законными представителями) поставщиков образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, ведения учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации дополнительных общеразвивающих программ и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами, обеспечивающая для обучающихся условия для простого и наглядного выбора образовательных программ и поставщиков образовательных программ (расположена по электронному адресу: <https://dop.mosreg.ru>);

9) **поставщики образовательных услуг** (далее – поставщики, поставщик) – муниципальные образовательные организации, осуществляющие обучение, реализующие дополнительные общеразвивающие программы на территории городского округа Королёв Московской области на основании имеющейся лицензии на осуществление образовательной деятельности;

10) **реестр сертификатов дополнительного образования** (далее – реестр сертификатов) – реестр сертификатов дополнительного образования в электронной форме, учитываемый в ЕИСДОП. Ведение реестра осуществляется Оператором ПФ;

11) **реестр поставщиков образовательных услуг** (далее – реестр поставщиков) – реестр муниципальных образовательных организаций,



осуществляющих обучение, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему ПФ. Ведение реестра осуществляется Оператором ПФ;

12) **реестр образовательных программ** (далее – реестр программ) – реестр дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых поставщиками образовательных услуг в системе ПФ (с использованием сертификатов дополнительного образования). Ведение реестра осуществляется Оператором ПФ;

13) **идентификатор образовательной программы** – уникальный номер образовательной программы в реестре образовательных программ.

3. Оператор ПФ ведет ЕИСДОП в целях обеспечения выбора обучающимися образовательных программ и поставщиков, учёта сертификатов и сертификатов с определенным номиналом, осуществления иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами.

## II. Порядок формирования реестра поставщиков

4. В целях учета поставщиков создается реестр поставщиков, включенных в систему ПФ. Ведение реестра поставщиков осуществляется оператором ПФ.

5. Основанием для включения поставщика в реестр поставщиков является письменное заявление поставщика, электронная заявка через ЕИСДОП. Заявление может быть направлено посредством ЕИСДОП путем регистрации (внесения сведений) поставщика в ЕИСДОП. Письменное заявление поставщика должно содержать следующие сведения:

1) полное и краткое наименование поставщика в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) ОГРНИП, ИНН, КПП (при наличии);

3) организационно-правовая форма поставщика;

4) адрес (место) нахождения поставщика;

5) адреса мест осуществления образовательной деятельности поставщика;

6) сведения о документе (лицензии), дающем право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (номер лицензии, дата выдачи);

7) контактные данные руководителя поставщика (почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона);

8) заявление о предоставлении поставщику права использовать для оплаты образовательных услуг номинал сертификата, а также согласие поставщика с настоящими Правилами.

6. Письменное заявление поставщика должно быть рассмотрено оператором ПФ в течение трех рабочих дней. В случае если заявление было подано посредством ЕИСДОП, срок включения поставщика в реестр



поставщиков может быть продлен, но не более чем на один рабочий день после даты представления оригиналов, указанных в пункте 5 настоящих Правил документов.

7. Оператор ПФ вправе запросить у поставщика оригиналы документов, подтверждающие указанные выше сведения, либо их нотариально заверенные копии в целях сверки с представленными ранее сведениями. В таком случае срок рассмотрения заявления продлевается на время, необходимое поставщику для предоставления соответствующих документов.

8. Поставщик должен быть уведомлен о включении в реестр поставщиков либо об отказе в таком включении в течение двух рабочих дней после принятия Оператором ПФ соответствующего решения. Уведомление направляется посредством ЕИСДОП.

9. Основаниями для отказа во включении поставщика в реестр поставщиков являются:

- 1) наличие в реестре поставщиков записи о деятельности поставщика;
- 2) отсутствие права осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

10. В случае изменения сведений о поставщике, поставщик в течение трех рабочих дней с даты соответствующих изменений вносит данные о таких изменениях в ЕИСДОП. Оператор ПФ вправе потребовать у поставщика предоставление оригиналов документов (нотариально заверенных копий), подтверждающих внесение соответствующих изменений.

11. Основаниями для исключения поставщика из реестра поставщиков являются:

- 1) письменное заявление поставщика об исключении из системы ПФ;
- 2) прекращение деятельности поставщика в результате ликвидации, реорганизации;
- 3) приостановление действия или аннулирование у поставщика лицензии на право осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ на территории городского округа Королёв Московской области.

12. В течение двух рабочих дней с момента подачи заявления об исключении из реестра поставщиков, в него вносится запись о невозможности заключения новых договоров об образовании с данным поставщиком. Поставщик, включенный в реестр поставщиков, исключается из реестра по собственному заявлению только после выполнения в полном объеме обязательств по договорам об образовании, заключенным на момент подачи заявления об исключении из реестра поставщиков.

### **III. Порядок формирования реестра образовательных программ**

13. Реестр образовательных программ формируется Оператором ПФ на основании информации, представленной поставщиками, включенными в реестр поставщиков. Целью создания реестра является обеспечение



информирования обучающихся и их родителей, (законных представителей) об имеющемся выборе, а также обеспечение учета использования сертификатов в части учета объема финансового обеспечения по сертификату.

14. Информация представляется поставщиками посредством заполнения данных об образовательных программах в ЕИСДОП.

15. Каждой образовательной программе присваивается собственный идентификатор, для нее создается отдельная запись в реестре образовательных программ.

16. Образовательная программа включается в реестр образовательных программ на основании информации, предоставленной поставщиком, и только после проведенной в соответствии с регламентом независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, утверждаемым Министерством образования Московской области (далее – Регламент НОК). Образовательная программа должна быть включена в реестр образовательных программ в течение трех рабочих дней с момента получения данных независимой оценки качества программы. Основанием для отказа во включении образовательной программы в реестр образовательных программ может служить выявление Оператором ПФ нарушений законодательства Российской Федерации в содержании образовательной программы, а также получение по результатам независимой оценки качества итогового среднего балла по результатам оценок всех экспертов ниже значения, установленного Регламентом НОК.

17. По каждой образовательной программе поставщик предоставляет следующую информацию:

- 1) наименование образовательной программы;
- 2) направленность образовательной программы;
- 3) возрастные категории обучающихся;
- 4) форма обучения;
- 5) срок обучения по образовательной программе (в часах);
- 6) дата (даты) начала реализации образовательной программы и возможность присоединиться к освоению образовательной программы в процессе ее реализации;
- 7) аннотацию (краткое описание содержания, целей и задач образовательной программы);

8) место реализации образовательной программы, ссылку на страницу официального сайта поставщика в сети Интернет, где размещен полный текст образовательной программы, расписание занятий;

9) планируемая продолжительность обучения обучающегося по образовательной программе в течении выбранного периода времени.

18. Поставщик предоставляет информацию об использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в ходе освоения образовательной программы, информацию о реализации образовательной программы на иностранном языке, информацию о максимальном количестве обучающихся в группе, информацию о материально-техническом оснащении образовательного процесса (в случае



актуальности), а также информацию о квалификации и опыте педагогических работников, реализующих образовательную программу.

19. Поставщикам для оплаты образовательных услуг необходимо указать стоимость одного часа обучения по каждой образовательной услуге.

20. Поставщики обязаны ежегодно обновлять в ЕИСДОП сведения об образовательных программах. В случае, если такое обновление влечет изменение информации, указанной в пункте 17 настоящих Правил, на основании информации от поставщика в реестр образовательных программ должны быть внесены изменения. Информация должна быть внесена поставщиком в ЕИСДОП не позднее трех рабочих дней со дня утверждения новой образовательной программы и внесена оператором ПФ в реестр образовательных программ не позднее трех рабочих дней со дня получения данных независимой оценки качества программы. В случае, если обновление образовательной программы не влечет изменение информации, указанной в пункте 17 настоящих Правил, внесение изменений в реестр образовательных программ не требуется.

21. В случае если образовательная программа имеет результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся, в отношении условий ее реализации проводилась независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности, образовательная программа была оценена в рамках составления рейтингов, либо в иных формах общественной оценки образовательных программ, данные результаты должны размещаться поставщиком в реестре программ в соответствующей записи об образовательной программе.

22. Образовательная программа исключается из реестра образовательных программ оператором ПФ посредством ЕИСДОП на основании заявления поставщика. В случае, если по образовательной программе, исключаемой из реестра образовательных программ, ведется обучение на основании заключенных договоров об образовании, в реестре образовательных программ делается запись о невозможности заключения новых договоров об образовании по данной образовательной программе. Образовательная программа в таком случае исключается из реестра образовательных программ по завершении обучения всех обучающихся.

#### **IV. Порядок формирования реестра сертификатов**

23. Реестр сертификатов формируется на основании заявления о предоставлении услуги «Прием в организации дополнительного образования и организации, осуществляющие спортивную подготовку в городском округе Королёв Московской области». Целью создания реестра сертификатов, является учет обучающихся, осваивающих образовательные программы дополнительного образования.

24. Учетная запись вносится в реестр сертификатов оператором ПФ на основании заявления о предоставлении услуги «Прием и организации дополнительного образования и организации, осуществляющие спортивную



подготовку на территории городского округа Королёв Московской области», подаваемых впервые родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих право на получение услуг дополнительного образования, в случае принятия поставщиком положительного решения о предоставлении образовательной услуги.

25. При формировании сертификата для обучающегося создается запись в реестре сертификатов, в которой указывается номер сертификата, состоящий из цифр, а также иные сведения:

- 1) наименование муниципалитета, в котором проживает обучающийся;
- 2) период действия сертификата;
- 3) номинал сертификата (если определен);
- 4) данные об обучающемся, которому выдан сертификат (фамилия, имя, отчество, дата рождения);
- 5) страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования;
- 6) категория обучающегося.

26. Информация о сертификате, оформленном обучающемся, предоставляется посредством ЕИСДОП.

27. Для каждого сертификата в ЕИСДОП создается запись об использовании сертификата, в которой отражается доступный остаток средств в соответствующем году, а также данные об использовании сертификата (с указанием образовательной программы и поставщика, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата, а также периода обучения). В случае, если обучающемуся предоставлен сертификат, но обучающийся, его родители (законные представители) не намерены далее использовать такой сертификат, обучающийся, родители (законные представители) обучающегося могут подать заявление об отказе от использования сертификата Оператору ПФ, поставщику.

28. Оператор ПФ исключает сертификат из реестра сертификатов дополнительного образования в следующих случаях:

- 1) письменного обращения родителей (законных представителей) обучающихся - участников системы персонифицированного финансирования об отказе от использования сертификата;
- 2) изменение места (адреса) проживания обучающегося на адрес, находящийся за пределами территории городского округа Королёв Московской области.

29. Уполномоченный орган имеет право принять решение о блокировке сертификата с определенным номиналом по результатам проведения периодической оценки использования сертификатов дополнительного образования. Порядок блокировки сертификата с определенным номиналом, порядок и периодичность проведения оценки использования указанных сертификатов утверждаются уполномоченным органом.

30. Для блокировки сертификата с определенным номиналом должностное лицо, являющееся руководителем Уполномоченного органа,



составляет акт, с указанием причины блокировки, подписывает его и направляет Оператору ПФ. Оператор в течение двух рабочих дней с момента получения от Уполномоченного органа акта о блокировке сертификата с определенным номиналом уведомляет об этом родителей (законных представителей) обучающегося посредством ЕИСДОП.

31. Сертификат, номинал которого заблокирован, не может быть использован обучающимся, его родителями (законными представителями) для заключения договоров об обучении в рамках системы ПФ с оплатой средствами сертификата до конца периода действия сертификата, в котором номинал сертификата был заблокирован.

#### **V. Порядок учета сертификатов и получения образовательной услуги по сертификату**

32. Номинал сертификата, установленный в рублях, ежегодно определяется Уполномоченным органом в программе ПФ на календарный год не позднее 25 декабря предыдущего года и фиксируется в ЕИСДОП. Размер средств сертификата, имеющихся на сертификате с определенным номиналом, которые могут быть использованы в течение недели, месяца, иного периода времени, максимальным пределом не ограничиваются. Сертификат с определенным номиналом может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким образовательным программам, как у одного, так и у нескольких поставщиков. Образовательные программы могут осваиваться в рамках указанного сертификата как одновременно, так и последовательно. Неиспользованные в текущем году средства сертификата на следующий календарный год не переносятся.

33. Основанием для отказа в выдаче сертификата с определенным номиналом на соответствующий год является достижение максимального числа предоставляемых сертификатов с определенным номиналом на текущий год для соответствующей категории обучающихся, установленного в программе ПФ. Родители (законные представители) обучающегося для получения сертификата с определенным номиналом вправе ежегодно обращаться с заявлением в электронном виде посредством ЕИСДОП либо лично к оператору ПФ, или поставщику с обязательной фиксацией заявления в ЕИСДОП.

34. Обучающиеся, получившие сертификаты с определенным номиналом, имеют право использовать сертификат для обучения по любой образовательной программе, для которой выполняются следующие условия:

- 1) образовательная программа включена в реестр образовательных программ;
- 2) имеется возможность зачисления на обучение по образовательной программе (места для зачисления);
- 3) поставщик включен в реестр поставщиков;
- 4) между поставщиком и Уполномоченной организацией, осуществляющей финансовое обеспечение сертификата, заключен договор



об оплате дополнительного образования;

5) доступный остаток обеспечения сертификата в соответствующем году больше стоимости одного человеко-часа обучения по выбранной образовательной программе.

35. Обучающийся по сертификату имеет право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

36. Выбор образовательной программы, а также принятие решения об изменении осваиваемой образовательной программы (отчисление с осваиваемой ранее образовательной программы и зачисление на новую образовательную программу) не ограничивается в связи с направленностью образовательной программы.

37. Родители (законные представители) обучающегося при определении количества получаемых обучающимся образовательных услуг руководствуются интересами обучающегося, его способностями к освоению образовательных программ и необходимостью обеспечить разумную нагрузку для обучающегося. Отказ в зачислении обучающегося по причине высокой нагрузки на обучающегося в части количества одновременно осваиваемых образовательных программ не допускается.

38. В случае если занятия в рамках образовательной программы, осваиваемой обучающимся с использованием сертификата с определенным номиналом не были проведены (по вине поставщика либо обстоятельствам, не зависящим от воли сторон), средства указанного сертификата не считаются использованными обучающимся, а поставщик обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых в целях подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы ПФ.

39. Оператор ПФ ведет учет заключаемых договоров об образовании между поставщиками и обучающимися, их родителями (законными представителями), заключаемых в рамках системы ПФ, посредством предоставления возможности отражения данной информации в ЕИСДОП. Поставщики обязаны включить в ЕИСДОП информацию о заключенных договорах об образовании (реквизиты договора, образовательная программа либо часть образовательной программы, являющаяся предметом договора, ее стоимость и продолжительность освоения).

40. При выборе образовательной программы родители (законные представители) обучающегося обращаются к соответствующему поставщику с заявлением о зачислении для обучения по выбранной образовательной программе. Заявление подается в форме, установленной Оператором ПФ. Заявление может быть подано лично или через ЕИСДОП. В последнем случае обучающийся, его родители (законные представители) должны будут в течение 4 рабочих дней, явиться к последнему лично для оформления необходимых документов.

41. В случае если обучающийся, его родители (законные представители) впервые обращаются с заявлением о зачислении для освоения образовательной программы, данное заявление является также заявлением для включения в систему ПФ.



42. Поставщик в срок не позднее двух рабочих дней после получения заявления самостоятельно проверяет посредством ЕИСДОП:

- 1) номер сертификата;
- 2) фамилию, имя и отчество обучающегося;
- 3) идентификатор образовательной программы;
- 4) планируемую продолжительность обучения обучающимся по образовательной программе в течение выбранного периода времени.

В случае, если обучающийся уже осваивает образовательную программу (образовательные программы) на основании данного сертификата, доступный остаток определяется, исходя из предположения, что все средства по уже осваиваемой образовательной программе (образовательным программам) будут использованы обучающимся.

43. В случае выявления несоответствия номера сертификата и/или фамилии, имени и отчества обучающегося записи в реестре действующих сертификатов, поставщик предлагает обучающемуся, его родителям (законным представителям) уточнить соответствующие сведения, после чего направляет посредством ЕИСДОП запрос Оператору ПФ на изменение данных.

44. В случае превышения доступного остатка средств сертификата, поставщик предлагает обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося выбрать другую образовательную программу, либо заключить договор на обучение по части образовательной программы. Обучающийся, родители (законные представители) вправе также расторгнуть ранее заключенные договоры об образовании, либо внести в них изменения в части сокращения объема осваиваемых образовательных программ. После отражения данных действий в ЕИСДОП доступный остаток сертификата будет увеличен и обучающийся, родители (законные представители) смогут вновь обратиться с заявлением о зачислении на выбранную образовательную программу.

45. Договор об образовании, формируемый в ЕИСДОП, заключается поставщиком с родителями (законными представителями) по форме, установленной Административным регламентом предоставления услуги «Прием в организации дополнительного образования и организации, осуществляющие спортивную подготовку в городском округе Королёв Московской области».

46. Поставщик в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании вносит в ЕИСДОП данные о заключении договора об образовании, содержащие следующие сведения:

- 1) реквизиты договора об образовании;
- 2) номер сертификата с определенным номиналом;
- 3) идентификатор образовательной программы;
- 4) дата начала обучения обучающимся по образовательной программе.

47. Указанные в пункте 46 настоящих Правил данные являются основанием для внесения оператором ПФ в реестр сертификатов записи о начале обучения на основании соответствующего заявления, которая



содержит следующие сведения:

- 1) реквизиты договора образования;
- 2) идентификатор образовательной программы;
- 3) дата начала обучения обучающимся по образовательной программе и предполагаемый период обучения;
- 4) наименование поставщика;
- 5) зарезервированный объем средств сертификата с определенным номиналом, который будет использован для оплаты образовательной услуги, оказываемой по договору об образовании.

48. В случае расторжения договора об обучении, поставщик в течении одного рабочего дня вносит в ЕИСДОП данные о расторжении договора, содержащее следующие сведения:

- 1) номер сертификата;
- 2) реквизиты договора об образовании;
- 3) основания для расторжения договора об образовании;
- 4) дата прекращения действия договора об образовании;
- 5) объем обеспечения сертификата, не использованный обучающимся в связи с расторжением договора об образовании.

49. В случае расторжения договора об образовании оператор ПФ не позднее одного рабочего дня с момента получения сведений, указанных в пункте 48 настоящих Правил, разблокирует зарезервированный объем средств сертификата за вычетом объема средств сертификата, использованного для оплаты образовательной услуги, оказываемой по договору об образовании с даты его заключения по дату прекращения действия договора об образовании.

#### **VI. Оплата образовательной услуги, оказываемой муниципальными образовательными организациями за счет средств сертификата с определенным номиналом**

49. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в систему ПФ, на основе сертификатов с определенным номиналом, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Королёв Московской области посредством доведения до подведомственных муниципальных образовательных организаций субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.